**常德职业技术学院出差审批单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出差人员姓名 | | 职称/职务 | | 工作单位（部门） | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
| 出差人员 共 人 | | | | | |
| 出差起止日期 |  | | | | |
| 出差事由 |  | | | | |
| 出差路线及出行方式 |  | | | | |
| 食宿安排情况 | 食宿自理（ ）对方提供食宿（）其他（请说明： ） | | | | |
| 经费来源 | 包干经费（ ）专项经费（ ）科研经费（ ） | | | | |
| 其他说明事项 |  | | | | |
| 经费渠道  部门负责人  （签批） |  | | 分 管  院领导  （签批） | |  |