湖南省治理教育乱收费办公室

湘治教费办通〔2020〕1号

关于调整完善湖南省治理教育

乱收费联席会议制度的通知

各市州治理教育乱收费联席会议办公室，各市州教育（体）局、宣传部、发改委、财政局、市场监督管理局、普通高校：

根据全国治理教育乱收费部际联席会议办公室《关于调整完善全国治理教育乱收费部际联席会议制度的通知》（部际办〔2019〕1号）文件要求，为强化部门联动，形成工作合力，现就调整完善我省治理教育乱收费联席会议制度有关事项通知如下：

1. 主要职能

贯彻落实中央和省委、省政府关于教育收费工作的重大决策部署；贯彻落实中央和省委、省政府有关领导同志关于教育收费工作和治理教育乱收费的重要指示批示；统筹协调全省治理教育乱收费工作，研究解决教育收费政策执行中的重大事项和问题；研究制定规范教育收费的相关政策文件；督促检查教育收费有关政策措施的落实情况；完成中央和省委、省政府交办的其他事项。

1. 成员单位

联席会议由省教育厅、省委宣传部、省发展改革委、省财政厅、省市场监督管理局5个部门组成，省教育厅为牵头单位。

联席会议设召集人1人，由省教育厅主要负责同志担任；设副召集人1人，由省教育厅有关负责同志担任；其他成员单位有关负责同志为联席会议成员（名单附后）。根据工作需要，联席会议可邀请其他相关部门和单位参加。联席会议成员因工作变动需要调整的，由所在单位提出，联席会议确定。联席会议设联络员，由各成员单位有关处室负责同志担任。

联席会议办公室设在省教育厅，具体负责联席会议组织联络和协调等日常工作。办公室主任由省教育厅有关负责同志兼任，副主任由省教育厅相关处室主要负责同志兼任，组成人员包括各成员单位有关处室负责同志，联系人为各成员单位有关处室负责同志。

1. 工作规则

联席会议根据工作需要不定期召开专题会议，由召集人或召集人委托的副召集人主持。在联席会议召开之前，由联席会议办公室召开联络员会议或提前征求各成员单位意见，研究讨论联席会议议题和需提交联席会议议定的事项及其他有关事项。联席会议以纪要形式明确会议议定事项，印发各成员单位及有关方面贯彻落实，重大事项按程序报批，落实情况定期报告联席会议。联席会议办公室可根据工作需要，组织成员单位开展联合督导调研，对成员单位和地方教育收费工作进行督促检查。

1. 工作要求

各成员单位要按照职责分工，积极研究办好新时代教育收费工作的有关问题，制定相关配套政策措施或提出政策建议；及时向联席会议办公室提出需联席会议讨论的议题，按要求参加联席会议，认真落实联席会议确定的工作任务和议定事项，相互支持，密切配合，形成工作合力，充分发挥联席会议作用。联席会议办公室要及时向各成员单位通报相关情况，推动会议议定事项的落实。

各市州治理教育乱收费联席会议成员单位和办公室要按照通知要求，相应调整完善联席会议制度后报备我办。并请各市州和普通高校于3月20日前将市州（普通高校）治理教育乱收费工作的人员名单（附件3）报送至湖南省教育厅。联系人：刘慧，联系电话：0731－84714941 。电子邮箱：[195130911@QQ.COM](mailto:195130911@QQ.COM)。

附件：1.湖南省治理教育乱收费联席会议成员名单

2.湖南省治理教育乱收费联席会议办公室名单

3．市州（普通高校）治理教育乱收费工作人员名单

湖南省治理教育乱收费办公室

2020年1月13日

附件1

湖南省治理教育乱收费

联席会议成员名单

召 集 人：蒋昌忠 省教育厅厅长

副召集人：王瑰曙 省教育厅副厅长

成 员： 康重文 省委宣传部部务会成员、省政府新闻

办副主任

吴小月 省发展改革委副主任

邓 斌 省财政厅副厅长

丁珍良 省市场监督管理局副局长

联 络 员：温佐望 省教育厅财务建设处副处长

王 歆 省委宣传部出版处副处长

黑 白　　省发展改革委价格收费处副处长

郭建华 省财政厅税政法规处副处长

唐柏林　 省市场监管局价格监督检查和反不正

当竞争局副局长

附件2

湖南省治理教育乱收费

联席会议办公室名单

主 任：王瑰曙　　省教育厅副厅长

副主任：喻志松　　省教育厅财务建设处处长

成　员：王 歆 省委宣传部出版处副处长

张纵翔　　省发展改革委价格收费处处长

　 郭建华　 省财政厅税政法规处副处长

　 王 剑　 省财政厅科教处副处长

唐柏林　　省市场监管局价格监督检查和反不正当

竞争局副局长

联系人：刘　慧 　省教育厅财务建设处一级主任科员

陈郁林 省委宣传部出版处一级主任科员

黑 白　 省发展改革委价格收费处副处长

刘雨庭　 省财政厅税政法规处四级主任科员

陈琳姿 　 省财政厅科教处三级主任科员

鲁娇艳 　省市场监管局价格监督检查和反不正当

竞争局主任科员

附件3

市州（普通高校）治理教育乱收费工作人员名单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | 姓名 | 职务 | 办公室电话 | 手机号码 | 备注 |
|  |  |  |  |  | 单位分管负责人 |
|  |  |  |  |  | 处（科）室负责人 |
|  |  |  |  |  | 经办人 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |